



Adviesraad  
Sociaal Domein  
Houten

# Jaarverslag 2020

## **Voorwoord**

Met groot genoegen presenteer ik hier het jaarverslag van 2020. In dit jaarverslag leggen wij verantwoording af over de activiteiten die de Adviesraad Sociaal Domein Houten, inclusief haar werkgroepen, hebben ontplooid. Het is ook de tweede keer dat wij dit doen en voldoen daarmee en passant ook aan de verplichtingen die aan stichtingen met een Ambi-status worden gesteld. Hiermee willen wij ook bijdragen aan een groter zichtbaarheid en waardering van de Adviesraad.

Het is een zeer bewogen jaar geweest mede door de gevolgen die de Coronamaatregelen met zich meebrachten. Nagenoeg alle vergadering en afstemmingmomenten zijn digitaal uitgevoerd. Voor ieder van ons een grote verandering. Door alle leden van de Adviesraad is enorm veel werk verzet. Bij mijn aantreden als nieuwe voorzitter eind 2019 was ik vooral onder de indruk van het enorme enthousiasme en betrokkenheid van de leden en de betekenis die zij allen wilden geven voor vooral de meest kwetsbare inwoners van onze mooie gemeente. En dat allemaal in hun eigen vrije tijd!

In iedere organisatie verandert de personele bezetting. Zo hebben we afscheid genomen van een aantal gewaardeerde collega's.

2020 is naast het reguliere werk, zoals het uitbrengen van (on)gevraagde adviezen, ook het jaar geweest van de evaluatie. Dit proces heeft intern veel stof doen opwaaien en heeft in samenspraak met de gemeente tot een nieuwe invulling geleid. De zoektocht op welke wijze de cliënt- en burgerbetrokkenheid in de toekomst versterkt kan worden en de rol die wij als Adviesraad daarin kunnen spelen heeft enerzijds geleid tot stevige discussies maar ook veel perspectief voor de komende jaren. Daar gaan wij de komende periode met alle energie mee aan de slag. Ik kijk er samen met alle leden van de Adviesraad naar uit!

Marc Faber

Voorzitter Adviesraad Sociaal Domein Houten

## **1. Samenstelling en organisatie van de Adviesraad**

### **1.1. Organisatie Adviesraad**

De Adviesraad Sociaal Domein Houten (hier verder Adviesraad) behartigt sinds 2015 de belangen van de inwoners van Houten op het gebied van het sociaal beleid en meer specifiek de doelgroepen van de Participatiewet, de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) en de Jeugdwet. Hiermee geeft de gemeente Houten een invulling aan de wettelijke vereisten om bewoners en cliënten te betrekken bij de beleidsvorming en – uitvoering in het sociale domein.

De Adviesraad bestaat uit een zgn. 'koepelraad' en daaronder een viertal werkgroepen (WMO, Jeugd, Mantelzorg en Werk & Inkomen). De koepelraad bestaat uit 2 (in 2020) onafhankelijke leden die de functies van voorzitter en penningmeester/secretaris vervullen. De koepelraad is vervolgens aangevuld met de voorzitters + (meestal) één extra lid uit de werkgroepen. Elke inwoner van de gemeente Houten kan zich aanmelden om deel te nemen aan een werkgroep. De werkgroep zelf beslist over toetreding. De leden van de werkgroepen zijn over het algemeen meer specialist of ervaringsdeskundige op het desbetreffende aandachtsgebied van de werkgroep. De onafhankelijke leden hebben doorgaans een meer generalistische achtergrond.

De voorzitter wordt in direct samenspel met het college van B&W benoemd. Om de onafhankelijkheid van de voorzitter te waarborgen heeft de voorzitter van de Adviesraad geen stemrecht in de besluitvorming van de Adviesraad. Tot op heden heeft dit, mede door de brede consensus bij de besluitvorming, tot geen enkel probleem geleid. Samen met de penningmeester/secretaris vormt de voorzitter het dagelijks bestuur van de Adviesraad. Er is voor geen enkel lid een vaste zittingstermijn afgesproken. In bijlage 1 treft u de volledige bezetting van de Adviesraad en de vier werkgroepen aan.

## **2. Werkzaamheden**

In de volgende paragrafen beschrijven wij in hoofdlijnen de activiteiten van de vrijwilligers van de Adviesraad en werkgroepen. Hieruit maken wij op dat veel tijd is gaan zitten in de voorbereiding en bijwonen van vergaderingen. Uit een interne inventarisatie blijkt dat leden gemiddeld 140 uur tot uitschieters van meer dan 200 uur per jaar aan hun vrijwilligerswerk besteden. Dat is naast de "gewone" dagelijkse verplichtingen (werk en privé) zeer substantieel en dit leidt in een enkel geval wel eens tot bepaalde knelpunten en individuele oplossingskeuzes. Wij bewaken met elkaar dat overbelasting geen grote vormen gaat aannemen.

### **2.1 Plenaire vergaderingen van de Adviesraad (1 x per maand).**

De hoofddoelstelling van de plenaire vergaderingen van de Adviesraad is om op basis van binnengekomen adviesaanvragen, ontwikkelingen uit de (Houtense) samenleving, input vanuit de werkgroepen en input van de gemeente te komen tot een onderbouwd advies voor het College van B & W. In bijlage 2 treft u voor de totstandkoming van de adviezen de desbetreffende werkwijze aan.

Wij onderscheiden hierbij gevraagde en ongevraagde adviezen. De meeste betreffen de gevraagde adviezen die op verzoek van het college van B&W aan de Adviesraad worden voorgelegd (bijv. over voorgenomen beleid, verordeningen en regelgeving). Daarnaast vangen wij signalen op uit de Houtense samenleving die in een aantal gevallen – na discussie in de Adviesraad – aanleiding geeft om specifiek het College van B&W over het desbetreffende vraagstuk te adviseren.

#### **Gevraagde adviezen 2020:**

- Verordening en Beleidsregels Leerlingen Vervoer
- Uitvoeringsplan Sociale Koers
- Evaluatie Houtense Werktafel
- de Integrale Verordening Jeugd en WMO-verordening

- Steunen initiatief leder(in) van Versterking van het sociaal domein moet topprioriteit zijn van volgend kabinet

Wij hebben gemerkt dat, hetgeen ook blijkt uit de eerste rapportage van de evaluatie, de adviezen kwaliteit hebben en serieus genomen worden, zowel door het College van B & W als de gemeenteraad. Het doet ons deugd dat de 'politiek' sterk hecht aan de inbreng van cliënten en/of belanghebbenden, ook al worden niet alle adviezen en suggesties overgenomen. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt vanzelfsprekend bij het hoogste democratische besluitvormingsorgaan van de gemeente: de gemeenteraad. In die zin is het jammer dat er slechts sporadisch contact is geweest met leden van de gemeenteraad.

## **2.2. Plenaire vergaderingen van de Werkgroepen (1x per maand).**

### **2.1.1 Werkgroep WMO**

In de werkgroep WMO zitten vooral ervaringsdeskundigen die veel contacten onderhouden met hun achterbannen. Dit leverde tijdens de bijeenkomsten veel gespreksstof op over de signalen die door de leden waren opgevangen. Deze signalen werden in de halfjaarlijkse sessie met de wethouder besproken of rechtstreeks aan het Sociaal Team voorgelegd. Ook een actieve terugkoppeling naar de koepelraad leverde heen en weer antwoorden op ten aanzien van de wijze van aanpak om bepaalde vraagstukken verder te helpen oplossen richting de gemeente. Verder heeft de werkgroep in elk van de adviestrajecten geparticipeerd en bijdragen geleverd.

Een terugkerend punt van zorg waren o.a. de volgende zaken:

- Hanteren cliëntenondersteuning.
- Indicatie Huishoudelijke hulp.
- Gevolgen van vastgestelde verordening op dit domein.

Beide onderwerpen blijven wij ook in 2021 met veel aandacht volgen. Geconstateerd is ook, dat in praktijk jeugd en WMO elkaar nogal eens tegenkomen. Vaak speelt in een gezin met een bepaalde jeugdproblematiek ook andere problemen die direct te maken hebben met de WMO. Derhalve zal in 2021 nader samen gewerkt worden. Hiermee beogen wij de vraagstukken meer vanuit een meer integraal perspectief te benaderen en daarover te adviseren.

### **2.1.2 Werkgroep Mantelzorg**

Dit jaar zijn er diverse bijeenkomsten geweest. Om goed te kunnen functioneren houden alle leden van de werkgroep ter voorbereiding actualiteiten, ontwikkelingen en nieuwsflitsen bij op het gebied van mantelzorg. Dit doen wij door diverse websites, kranten, tijdschriften en social media (Facebook, Twitter) te raadplegen. Op basis daarvan agenderen en bespreken wij de meeste relevante onderwerpen. Ook heeft twee keer overleg met de wethouder plaatsgevonden. Dit jaar hebben de gevolgen van de Coronamaatregelen centraal gestaan.

### **2.1.3 Werkgroep Jeugdzorg**

De werkgroep Jeugd is in de loop van 2020 samen gegaan met de werkgroep WMO. Dit doordat de omvang van het team is teruggelopen maar ook omdat een belangrijke verordening in gezamenlijkheid opgepakt werd.

### **2.1.4 Werkgroep Werk & Inkomen**

De werkgroep W&I houdt zich bezig met de werking van de participatiewet (re-integratie, uitkeringen, armoede, schuldhulpverlening, enz.) De werkgroep heeft een zelfstandig overleg met de wethouder

en ambtenaren die voor dit beleid verantwoordelijk zijn. De werkgroep is tevens vertegenwoordigd in de Cliëntenraad Werk en Inkomen Lekstroom (WIL (het samenwerkingsverband van de gemeente Houten, Lopik, Nieuwegein en IJsselstein)) omdat de gemeente Houten de uitvoering van de Participatiewet gedelegeerd heeft aan de WIL.

Via de Cliëntenraad WIL is de werkgroep ook vertegenwoordigd in het overleg Cliëntenraden Utrechtse Werktafel (UWT). In de UWT, die het westelijke deel van de provincie Utrecht (inclusief de stad Utrecht) bestrijkt, werken de gemeenten, werkgevers- en werknemersorganisaties samen. De UWT houdt zich bezig met het verwerven van vacatures voor mensen met een arbeidshandicap, maar die nog bij een reguliere werkgever kunnen werken.

De werkgroep W&I Houten heeft zich het afgelopen jaar met de volgende onderwerpen beziggehouden:

- Sociale Koers gemeente Houten.
- Houtense WerkTafel. De Houtense Werktafel koppelt werkwillenden en vacatures aan elkaar door te fungeren als een spin in het web. We verbinden werkgevers, gemeente, onderwijsinstellingen, sociale ondernemingen, lokale initiatieven en werkzoekende burgers aan elkaar.
- Re-integratiebeleid.
- Schuldhulpverlening.
- Beschut werken. Voor mensen met een arbeidshandicap die niet bij een reguliere werkgever geplaatst kunnen worden vanwege de intensieve begeleiding.
- Inzet in het beleid van de WIL / Utrechtse Werktafel.
- De Houtense inzet binnen het WIL bestuur.

## **2.2. Overleggen met bestuurders (wethouders).**

De Adviesraad (koepelraad) voert jaarlijks twee maal overleg met de wethouder die, gezien vanuit de portefeuilleverdeling van het College van B&W, het meest verantwoordelijk is voor de vraagstukken binnen het Sociaal Domein. De doelstelling van dit overleg is om de grote lijnen van de ontwikkelingen ten aanzien van het sociale domein met elkaar te bespreken. Hierdoor krijgt de Adviesraad een scherper beeld t.a.v. de politieke en bestuurlijke inzet van het college en de desbetreffende wethouders op dit terrein en een doorkijkje naar de toekomst. Hierdoor kunnen wij, als adviesraad, scherper en adequater op bepaalde vraagstukken inspelen. In 2020 zijn onder meer de volgende onderwerpen besproken:

- De termijnagenda.
- De Sociale Koers.
- De evaluatie cliënt- en burgerbetrokkenheid sociaal domein.
- Evaluatie en ontwikkeling van de Adviesraad.

Ook de werkgroepen overleggen (gemiddeld twee maal per jaar) met de wethouder. Hierbij gaat het vooral om de inhoudelijke materie van de werkgroep en wordt vooral ingezoomd op de actualiteit van bepaalde beleidsvoornemens en uitvoeringskwesties. Ook worden hier signalen uit de Houtense gemeenschap gedeeld en besproken en kunnen kleinere zaken, die direct op te lossen zijn, hier behandeld worden. Vaak is dit voor de gemeente een aanleiding om bepaalde acties, ter verbetering van de beleidsuitvoering, uit te zetten.

Voor de portefeuille Werk & Inkomen zijn aparte afspraken gemaakt. Omdat één wethouder specifiek belast is met deze portefeuille voert hij regelmatig overleg met de Werkgroep Werk & Inkomen.

## **2.3. Evaluatieproces**

In 2019 zijn de Adviesraad en de gemeente Houten, conform de afspraken uit de verordening, een evaluatietraject gestart. Het doel van deze evaluatie, die door het bureau Movisie wordt uitgevoerd, is tweeledig:

1. De evaluatie heeft primair tot doel om inzicht te verkrijgen in hoeverre de Adviesraad en de gemeente aan de in de verordening vastgestelde doelstelling van cliënt- en burgerbetrokkenheid hebben voldaan.
2. Het tweede doel was te komen tot inzichten en ideeën over hoe in de toekomst de cliënt- en burgerbetrokkenheid op het gebied van het Sociaal Domein in Houten verder kan worden versterkt en wat daarvoor nodig is.

Daartoe is naast het bestuderen van relevante documenten een groot aantal gesprekken gevoerd met leden van de Adviesraad en werkgroepen, met beleidsmedewerkers en wethouders van de gemeente Houten. Ook is er gesproken met een aantal maatschappelijke organisaties en netwerkpartners.

De belangrijkste bevindingen hieruit zijn (eind 2019):

- Iedereen ziet de waarde van cliënt en inwonerparticipatie.
- Hernieuwde focus in opdracht, rol en positie van de Adviesraad is wenselijk.
- De verankering en zichtbaarheid van de Adviesraad in de Houtense samenleving verdient versterking.
- Interne organisatie en werkprocessen vragen om aandacht (o.a. positie werkgroep Werk & Inkomen, werkwijze bij opstellen adviezen).
- Samenwerking tussen de adviesraad en gemeente kan verbeteren.
- Tevredenheid over de kwaliteit van de adviezen. Effect en invloed op het beleid is aanwijsbaar, maar de ervaren meerwaarde is beperkt.

### **Blik op de toekomst:**

In 2020 hebben wij samen met de gemeente nagedacht hoe de toekomst van Cliënt- en Burgerparticipatie Sociaal Domein er in Houten uit gaat zien.

### **Tot slot:**

Tijdens het evaluatieproces is op een vanzelfsprekende wijze al een aantal verbeteringen doorgevoerd, zoals het inlassen van inhoudelijk overleg met ambtenaren over een adviesaanvraag, zowel aan de voorkant van het proces van de adviesaanvraag als aan de achterkant. Door elkaar te bevragen kunnen een hoop onduidelijkheden worden weggenomen, hetgeen leidt tot meer begrip over elkaars positie. Er is nog nadere afstemming met de gemeente over de invulling van de taken van de koepelraad en de werkgroepen. Daar gaan wij ook in 2021 mee verder.

## **2.4. Ondersteuning Adviesraad vanuit de gemeente:**

De gemeente ondersteunt de Adviesraad op verschillende wijzen. Allereerst is er een (inhoudelijke) contactpersoon die de communicatie tussen de Adviesraad (koepelraad) en de gemeentelijke werkorganisatie en het College van B&W onderhoudt. Ook is er daarbovenop voorzien in administratieve ondersteuning. De onderlinge samenwerking, zoals wij die ervaren, is erg positief omdat er door de 'korte lijntjes' snel en adequaat geschakeld kan worden en duidelijk voorziet in onze behoefte.

Daarnaast heeft elke werkgroep een zgn. liaison (op inhoud) toegewezen gekregen, die afhankelijk van de behoefte van een werkgroep aansluit bij de vergaderingen. Na een wat onbestendige tijd met veel wisselingen heeft dit zich het laatste jaar redelijk bestendigd. De administratieve ondersteuning (planningen, verslaglegging etc.) ontbreekt bij de werkgroepen en wij ervaren dit als een gemis. Nu wordt dit zo goed als zo kwaad opgepakt door de werkgroepen zelf.

## **2.5. Overige activiteiten**

### **2.5.1. Communicatie**

De adviesraad heeft diverse acties ondernomen om meer bekend te worden in Houten. Voorbeelden zijn de informatiefolder, interviews bij Omroep Houten, bijdragen aan stukjes in 't Groentje en onze aanwezigheid bij diverse bijeenkomsten. Wij hebben geconstateerd dat hier nog veel winst te boeken is en gaan de komende periode ook actief mee aan de slag. Een belangrijk speerpunt betreft de website. Omdat de website sterk verouderd was en niet meer voldeed aan onze wensen en eisen hebben wij besloten een geheel nieuwe site te (laten) ontwerpen. Begin 2020 gaat deze nieuwe site

de lucht in ([www.adviesraadhouten.nl](http://www.adviesraadhouten.nl)). Continuïteit van onze website ook in 2021 is van belang en heeft onze aandacht.

## 2.5.2. Deskundigheidsbevordering

Om goed ons werk te kunnen doen besteden wij aandacht aan goede bijscholing en het verwerven van relevante kennis en inzichten. Wij streven hierbij niet naar een situatie dat iedereen een specialist is op alle onderdelen van het sociaal domein, maar wel dat iedereen een zekere basiskennis heeft op een aantal terreinen. Daartoe organiseren wij jaarlijks cursussen en bijeenkomsten om aan deze behoefte te voldoen. Door de Coronamaatregelen is het in 2020 beperkt gelukt om hier invulling aan te geven. De deskundigheidsbevordering vond in samenhang met teambuilding plaats.

## 3. Financiële paragraaf en verantwoording

In 2020 is in totaal € 20.386,32 aan budget gebruikt (kosten gemaakt). De belangrijkste component daarvan is de vrijwilligersvergoeding ter waarde van € 11.200,00 waarbij opgemerkt moet worden dat een deel van de vrijwilligers afziet van de vergoeding. De overige kosten (in detail zie bijlage 2) zijn onder te verdelen in respectievelijk deskundigheidsbevordering, teambuilding, communicatie, Lief en Leed en bestuurskosten (totaal 220,49). De eind saldo's (dec 2020) zijn ook in bijlage 3 opgenomen.

### Begroting 2021:

In de begroting voor 2021 is meer ruimte gemaakt voor de vrijwilligersvergoeding. Daarnaast zullen we nog meer dan in 2020 aandacht besteden aan deskundigheidbevordering en communicatie. We voorzien een tekort in 2021 en zijn in overleg met de gemeente hoe hier invulling aan te geven.

<b>Stichting Advies-raad sociaal domein gemeente Houten Financieel Jaarverslag 2020</b>			
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021(**)</b>
<b>Vergoeding gemeente Houten</b>	€	-	€ -
a. vrijwilligersvergoeding (*)	€	11.200,00	€ 18.000
b. deskundigheidsbevordering	€	7.403,89	€ 5.000
c. teambuilding/zaalhuur etc	€	341,04	€ 2.500
d. Communicatie/ PR activiteiten/website	€	25,00	€ 5.000
e. Lief & Leed	€	381,42	€ 600
f. Bestuurs- en bankkosten	€	1.034,97	€ 1.250
onvoorzien	€	-	€ 1.000
totaal kosten	€	20.386,32	€ 33.350
h. batig saldo	€ 40.799,46	€ 20.413,14	€ -12.937
<b>Totaal baten</b>	<b>€ 40.799,46</b>	<b>€ 20.413,14</b>	<b>€ -12.937</b>
<i>(*) gebaseerd op maximaal 30 vrijwilligers met maximale vergoeding van 600 per jaar. Vrijwilligers kunnen afzien van deze vergoeding waarbij het vrijvallende deel binnen de begroting wordt herbested</i>			
<b>(**)</b> <i>Begroting 2021. Voorzien wordt een tekort van bijna € 13.000. Hierover is nog overleg gaande met de gemeente</i>			





**Bijlage 1. Samenstelling Adviesraad en Werkgroepen (2021)**

Naam lid	Functie	Koepel-raad	Jaren lid
<b>Algemene leden</b>			
Marc Faber	Voorzitter	x	1
Harald Jonker	Penningmeester en Secretaris	x	6
<b>Jeugdzorg</b>			
Elly Veld	Lid		4
<b>Mantelzorg</b>			
Hilde Schijf	Voorzitter	x	6
Leonie Holland	Lid		6
Bep Odijk	Lid		3
Marjolein Schipper	Lid	x	2
<b>Werk &amp; Inkomen</b>			
Maris van Leeuwen	Voorzitter	x	6
Stephanie Schoenmakers	Secretaris werkgroep	x	6
Frans Neuzerling	Lid		6
Harry v.d. Kant	Lid		6
Michel Tjon	Lid		1
Ellen Rutgers-Krinkels	Lid		1
<b>WMO</b>			
Cees Stal	Voorzitter	x	4
Mirthe Polanen	Lid		6
Karin Valstar	Lid		6
Maarten Zijdel	Lid		4

**Bijlage 2: Werkwijze Adviesraad:**

Hieronder beschrijven wij op schematische wijze waarop de Advies te werk gaat als er zich een vraagstuk opdiend. Wij maken hierbij onderscheid tussen 'gevraagde' en 'ongevraagde adviezen'.

<b>Gevraagde adviezen</b>		<b>Ongevraagde adviezen</b>	
<b>stap</b>	<b>omschrijving</b>	<b>stap</b>	<b>omschrijving</b>
1	Aankondiging door de gemeente	1	Signalering onderwerp in werkgroep of ASD-breed.
2	Eerste voorlichting door beleidsambtenaar (niet standaard)	2	Gedachtevorming in werkgroep en/of ASD-breed over de te nemen stappen.
3	Ontvangst aanvraag	3	Besluit in de ASD-breed over aanpak. Het stopt hier, of we besluiten tot het formuleren van een ongevraagd advies.
4	Vorming werkgroep*	4	Vorming werkgroep*
5	Divers overleg	5	Divers overleg
6	Vragen nadere info (vaak in informeel overleg)	6	Overleg met ambtenaren indien nodig
7	Aanwijzen penhouder, schrijft eerste draft	7	Aanwijzen penhouder, schrijft eerste draft
8	In cyclus binnen werkgroep beoordelen, aanpassen etc.	8	In cyclus binnen werkgroep beoordelen, aanpassen etc.
9	Als laatste feedback vragen totale ASD,	9	Als laatste feedback vragen totale ASD,
10	Eventueel laatste aanpassingen	10	Eventueel laatste aanpassingen
11	Indienen	11	Indienen
12	Bespreken reactie College in Adviesraad en werkgroepen	12	Bespreken reactie College in Adviesraad en werkgroepen
13	Eventuele vervolgacties afspreken	13	Eventuele vervolgacties afspreken

Bij de samenstelling van het werkgroepje wordt specifiek gekeken of de benodigde expertise ingebracht kan worden. Naast specialistische en ervaringskennis (vanuit de werkgroepen) wordt ook meer generalistische kennis (onafhankelijke leden) ingebracht teneinde een integrale benadering van het opdienende vraagstuk te waarborgen.

### Bijlage 3: overzicht mutaties bankrekening

Stichting Adviesraad Sociaal Domein Gemeente Houten								
Overzicht mutatie bankrekening								
04-1-2019	€ 280,27	lopende rekening						
1-1-2019	€ 40.519,19	spaarrekening						
<b>Totaal</b>	€ 40.799,46							
uitgaven/inkomsten	bedrag	Vergoeding gemeente Houten	a. vrijwilligersvergoeding (*)	b. dekkingsbevoordiening	c. teambuilding/zaalhuur etc	d. Communicatie/ PR activiteiten/website	e. Lief & Leed	f. Bestuurs- en bankkosten
deed Holland L. ivm waarderingsmarkt flyers	€ 25,00					25,00		
kosten zakelijke rekening	€ 12,25							€ 12,25
deed M. Faber ivm bloemen HD	€ 21,20				€ 21,20			
opname van spaar ivm rekeningen	€ 500,00							
van houten en co factnr 190622	€ 271,44				€ 271,44			€ -
factuur Volzin (R.A. vd Zwan	€ 241,40							€ 241,40
zakelijke bank kosten	€ 10,04			€ -				€ 10,04
deed H.Donker ivm bloemetje ivm zoon Karin V	€ 36,64				€ -		€ 36,64	
overboeking spaar naar LR ivm Q1 vrijwilligersvergoeding	€ 3.100,00							
vrijwilligersvergoeding zie tab vrijwilligersvergoeding 2020	€ 2.925,00	€ 2.925,00						
deed M. Faber ivm bloemen wethouder	€ 26,40							€ 26,40
opname van spaar ivm rekeningen	€ 500,00							
factuur Houten & Co ivm training W&I	€ 358,70			€ 358,70				
deed Hilde ivm laptop	€ 45,00						€ 45,00	
retourbetaling vrijwilligersvergoeding	€ 150,00	€ -						
zakelijke bank kosten	€ 10,17				€ -			€ 10,17
bloemen hilde deed henk	€ 21,98						€ 21,98	
deed m faber ivm zoom	€ 50,79						€ -	€ 50,79
deed m faber ivm bloemen henk	€ 32,35						€ 32,35	
zakelijke bank kosten	€ 12,17						€ -	€ 12,17
deed hilde ivm abonnement	€ 23,00			€ 23,00				
zakelijke bank kosten	€ 10,36							€ 10,36
kapteijn bloemen ivm bloemen voor Harry	€ 30,00					€ -	€ 30,00	
overboeking spaar naar LR ivm Q2 vrijwilligersvergoeding	€ 3.000,00							
vrijwilligersvergoeding zie tab vrijwilligersvergoeding 2020	€ 2.925,00	€ 2.925,00						
zakelijke bank kosten	€ 10,23	€ -						€ 10,23
factuur lintering	€ 48,40				€ 48,40			
deed maaten Zijdel ivm afscheid leden juli 2020	€ 61,94						€ 61,94	
btw bij deed Maarten (niet goed opgelet op de bon)	€ 13,01					€ -	€ 13,01	
overboeken spaar naar lopende rek ivm afscheidskado's	€ 500,00							€ 300,00
deed Henk D ivm bonnen voor afscheid	€ 300,00							€ 9,99
deed henk D ivm afscheid bloemen	€ 9,99							€ 3,49
deed henk D ivm workshop 15 juli 2020	€ 3,49							€ 114,99
deed mark ivm afscheid harm (Jeugd)	€ 114,99							€ 33,86
deed mark ivm zoom abonnement	€ 33,86						€ -	€ 19,00
deed henk ivm bloemen tvb Mark	€ 19,00						€ -	
van spaar naar lopende rekening ivm rekening swier strengthmanagement consulting	€ 2.722,50			€ 2.722,50				
rekening swier strengthmanagement consulting	€ 2.722,50	€ -						
zakelijke bank kosten	€ 11,88							€ 11,88
factuur engel ivm workshop	€ 1.290,69	€ -		€ 1.290,69				€ -
overboeken spaar naar lopende rek ivm factuur engel	€ 1.300,00							€ -
deed henk donker ivm dropbox training	€ 63,60	€ -		€ 63,60				€ 35,00
bloemen kapteijn factuur ivm afscheid	€ 35,00							
lederin lidmaatschap	€ 64,00							€ 64,00
van spaar naar lopende rekening ivm verwachte facturen	€ 500,00							€ 10,17
kosten zakelijke rekening	€ 10,17							€ 11,20
kosten zakelijke rekening	€ 11,20							
van spaar naar lopende rek ivm vrijwilligersvergoedingen Q3	€ 3.000,00							
vrijwilligersvergoeding zie tab vrijwilligersvergoeding 2020	€ 2.475,00	€ 2.475,00						
declaratie M. Faber ivm Zoom	€ 50,79							€ 50,79
factuur Stimulansz ivm training	€ 2.105,40			€ 2.105,40				
van spaar naar lopende rekening ivm facturen	€ 2.000,00							
retourbetaling vrijwilligersvergoeding	€ 50,00	€ -50,00						
kosten zakelijke rekening	€ 11,60							€ 11,60
deed Mans ivm dinerbon Harry	€ 105,50						€ 105,50	
vrijwilligersvergoeding zie tab vrijwilligersvergoeding 2020	€ 2.925,00	€ 2.925,00						
van spaar naar lopende rekening ivm vrijwilligersvergoeding Q4	€ 3.000,00							
kosten zakelijke rekening	€ 10,19							€ 10,19
van spaar naar lopende rekening ivm aanvulling en kerstpakketten actie	€ 300,00							
deed hjonker ivm rekening kerstpakketten landwinkel, fruihandel de lind	€ 840,00			€ 840,00				
<b>Totaal uitgaven : € 20.386,32</b>		€ -	€ 11.200,00	€ 7.403,89	€ 341,04	€ 25,00	€ 381,42	€ 1.034,97
								€ 20.386,32
<b>saldo 22-12-2020 lopende rekening</b>	<b>€ 316,45</b>							
<b>saldo 21-12-2021 spaarrekening</b>	<b>€ 20.096,69</b>							
<b>saldo totaal</b>	<b>€ 20.413,14</b>							

